



แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)

ปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยพยาบาลราชชนนี ขอนแก่น

คำนำ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่นได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาเครือข่ายวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยฯได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องจึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ(Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ขึ้น โดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่เป็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาประกอบการพิจารณา

แผนพัฒนาคุณภาพฉบับนี้ประกอบด้วยข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน โดยจัดทำเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการวันที่ดำเนินการและผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมเพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(นางธรรณิศ สายวัฒน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาคุณภาพ

มกราคม 2560

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
แผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร	4-9
แผนพัฒนาคุณภาพระดับสถาบัน	10-14

แผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร

แผนการพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตรปีการศึกษา 2560 จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา 2559

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน				
-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
- ผลการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพในครั้งแรกค่าเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลังคือ 55.19 ซึ่งยังต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำของสภาการพยาบาล	- อาจารย์ประจำหลักสูตรควรวิเคราะห์ผลการสอบเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และเชื่อมโยงความรู้สู่การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานของสภาการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> 1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุและวางแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาปรับปรุงผลการสอบการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด 2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและกรรมการบริหารหลักสูตรพัฒนาปรับปรุงระบบกลไกการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และเชื่อมโยงความรู้สู่การปฏิบัติ โดยเน้นการเรียนรู้ตามสภาพจริง และให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด 3.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับติดตามให้มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้และเชื่อมโยงความรู้สู่การปฏิบัติ โดยเน้นการเรียนรู้ตามสภาพจริง และให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด 4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาทบทวนความรู้รวบยอดก่อนนักศึกษาฝึกปฏิบัติ 5.เพิ่มศักยภาพนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพ โดยการทบทวนความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ ฝึกทำแบบทดสอบ online และ ทดสอบข้อสอบ เครือข่าย และสถาบันพระบรมราชชนก 	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ.สุจินดา อ.สมใจ(กำกับ)

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา				
<p>- การกำหนดเป้าหมาย/ผลลัพธ์ของกระบวนการยังไม่สะท้อนคุณภาพการดำเนินงาน ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลไม่ชัดเจนที่จะนำไปสู่การพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- แต่ละขั้นตอนของกระบวนการยังไม่มีรายละเอียดในการดำเนินงานที่ชัดเจน</p> <p>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาที่มีการประเมินเฉพาะความพึงพอใจและจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>- ควรกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ของกระบวนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานให้มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้น เช่น การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาทุกชั้นปี วางแผนจัดกิจกรรมพัฒนาทั้งในและนอกหลักสูตรอย่างชัดเจน เพื่อสามารถวัดผลลัพธ์ของการพัฒนาที่สะท้อนการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น โดยมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาที่หลากหลายไม่เฉพาะแต่เพียงความพึงพอใจหรือจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเพียงอย่างเดียว และควรบูรณาการ โครงการ/กิจกรรมนอกหลักสูตรกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อลดความซ้ำซ้อนและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ควรทำ เมทริกซ์ (matrix) การออกแบบกลยุทธ์การสอนในรายวิชาแต่ละชั้นปี รวมทั้งเครื่องมือประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้เห็นภาพรวมทั้งหมดของหลักสูตรที่สะท้อนการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาทุกคนในแต่ละปีการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา</p> <p>- ควรเพิ่มรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานให้ครบถ้วนว่าดำเนินงานอย่างไร เพื่อสามารถนำไปใช้แนวทางเดียวกัน และสามารถพัฒนาเป็นมาตรฐาน/แนวปฏิบัติที่ดีต่อไป</p>	<p>1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงานพัฒนานักศึกษาร่วมกันกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพ/ผลลัพธ์ของกระบวนการ</p> <p>2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับติดตามให้มีการดำเนินการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาทุกชั้นปี ทั้งในและนอกหลักสูตร พร้อมจัดทำ เมทริกซ์ (matrix) การออกแบบกลยุทธ์การสอนในรายวิชาแต่ละชั้นปีรวมทั้งเครื่องมือประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาทุกคนในแต่ละปีการศึกษาจนสำเร็จการศึกษา</p>		<p>อ.แก้วจิต อ.พิริยากร อ.ปราณี ดร.ศุภวดี(กำกับ)</p>
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>- การปรับปรุงกระบวนการควรมีข้อมูลจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาเป็นลายลักษณ์อักษร และ</p>	<p>1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย และงานพัฒนาบุคลากร วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและ</p>	<p>สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561</p>	<p>อ.สุจินดา อ.ดวงชีวัน (กำกับ)</p>

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
	เชื่อมโยงสู่การปรับกระบวนการดำเนินการในครั้งต่อไป เช่น การปรับลดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2559 เป็นจำนวน 6 คน ปีการศึกษา 2560	วางแผนการอัตรากำลังผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นลายลักษณ์อักษร 2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับงานพัฒนาบุคลากร จัดแผนอัตรากำลังทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทุกปี การศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3.งานพัฒนาบุคลากรส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาตามแผนที่กำหนด		
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
<p>- ควรนำผลการประเมินและแผนการปรับปรุงใน มคอ 7 ปี 2558 มาปรับปรุงสาระรายวิชาให้ครบทุกวิชาตามที่ประเมินไว้ และมีหลักฐาน ข้อเสนอของอาจารย์ประจำหลักสูตรในการปรับปรุงเป็นรายลักษณ์อักษรโดยมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและเปรียบเทียบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาว่าดีขึ้นกว่าเดิมหรือไม่ อย่างไร</p> <p>- ควรวางแผนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นโดยใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการพัฒนาเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณา และนำมาออกแบบการจัดการ</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรควรวางแผนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยใช้กระบวนการ Authentic assessment และควรทำให้ครบทุกผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม Curricular mapping เช่น การทดสอบแบบ OSCE หรือ Simulation เป็นต้น</p>	<p>1.อาจารย์ประจำหลักสูตรและงานวัดประเมินผล วางแผนดำเนินการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกด้าน</p> <p>2 ดำเนินทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร ให้ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม Curricular mapping โดย การทดสอบด้วย OSCE หรือ Simulation</p> <p>3. ปรับปรุงสาระรายวิชาให้ทันสมัย ให้ครบทุกวิชาตามหลักสูตรที่ประเมินไว้ใน มคอ.3,4 ครบทุกวิชาตามที่ประเมินไว้</p>	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ.พิริยากร อ.แก้วจิต (กำกับ) อ.สมใจ (กำกับ)

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
<p>เรียนการสอนแบบบูรณาการเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ที่ดีขึ้นที่แตกต่างจากการสอนแบบปกติ</p> <p>- การประเมินผลการเรียนรู้ควรนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ให้ได้ข้อมูลเพื่อการวางแผนพัฒนานักศึกษาให้มีผลการเรียนรู้ที่ดีขึ้น</p>				
<p>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>				
<p>- การประเมินผลลัพธ์การใช้ประโยชน์จากสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ยังไม่ครอบคลุม มีเฉพาะผลการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งยังไม่สะท้อนถึงคุณภาพของการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา</p>	<p>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ควรกำหนดเป้าหมายเชิงคุณภาพของผลลัพธ์การดำเนินงานเพื่อประเมินผลลัพธ์ของการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ได้จัดทำ ทั้งจากอาจารย์และนักศึกษาเปรียบเทียบกับเป้าหมาย รวมทั้งประเมินผลกระทบของการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ว่าส่งผลต่อการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ดีขึ้นเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนการส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ร่วมกันทำความเข้าใจจุดมุ่งหมายของตัวบ่งชี้ พิจารณาระบบ กลไกและสิ่งที่วิทยาลัยดำเนินการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่วิทยาลัยเน้นการสนับสนุนในปีการศึกษา 2560 ในโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิตและพัฒนาทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มความสุขในการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน และโครงการพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ พร้อมกำหนดเป้าหมายที่ตอบสนองจุดมุ่งหมายของการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณทั้งจากอาจารย์และนักศึกษารวมทั้งกำหนดแนวทางการประเมินทั้งผลลัพธ์และผลกระทบของการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ว่าส่งผลต่อการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ดีขึ้นเป็นรูปธรรมอย่างไร</p> <p>2. กำกับติดตามการดำเนินงานการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่วิทยาลัยเน้นการสนับสนุนในปีการศึกษา 2560</p> <p>3. กำหนดระยะเวลาและวิธีการประเมินเปรียบเทียบกับเป้าหมาย</p>	<p>สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561</p>	<p>อ.ธนิต อ.รัชณี อ.สร้อยญา</p>

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
		4. สรุปผลการประเมินเป็นข้อมูลนำเข้าคณะกรรมการดำเนินงาน ส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาในปี การศึกษา 2561		
ข้อเสนอแนะในภาพรวม				
	<p>1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ควรทบทวนการกำหนด เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพของ 7 ตัวบ่งชี้ กระบวนการ ให้มีความชัดเจน เป็นรูปธรรมที่สะท้อน เป้าหมายของการผลิตบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนดที่ สามารถวัดผลลัพธ์ได้ และปฏิบัติได้ และนำผลมาปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการจนทำให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น จนเป็น แนวปฏิบัติที่ดีต่อไป</p> <p>2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ควรออกแบบ/พัฒนาระบบและ กลไกการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของผลลัพธ์การ ดำเนินงานตามที่กำหนด โดยเป็นระบบที่แสดงแนวทางหรือ วิธีปฏิบัติที่สำคัญในแต่ละขั้นตอน</p> <p>3. การประเมินกระบวนการควรประเมินทั้งผลการดำเนินงาน ที่เป็นเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และประเมิน กระบวนการตามขั้นตอนที่กำหนด และวิเคราะห์ผลให้ ชัดเจนเพื่อเป็นสารสนเทศในการไปปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินงาน</p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมวางแผน และดำเนินการทบทวนการกำหนดเป้าหมายเชิง ปริมาณและคุณภาพของ 7 ตัวบ่งชี้กระบวนการ ทบทวนระบบ และกลไกการดำเนินงาน และประเมินกระบวนการที่เป็น เป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ประเมินกระบวนการตาม ขั้นตอนที่กำหนด และวิเคราะห์ผลให้ชัดเจนเพื่อเป็นสารสนเทศ ในการไปปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ของผลลัพธ์การดำเนินงานตามที่กำหนด</p>	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	<p>อ.สมใจ อ.ดวงชีวัน อ.ศุภวดี อ.ศิราณี อ.รุ่งทิพย์ อ.สรัญญา</p>

แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตรจาก มคอ.7 ปีการศึกษา 2560

แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
1. การพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตพยาบาลที่มีคุณภาพมีสมรรถนะมีสมรรถนะโดดเด่นด้านการพยาบาลชุมชน	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ.ปราณี แสตคง อ.รุ่งทิพย์ พรหมบุตร
2. การเตรียมความพร้อมนักศึกษาเพื่อสอบขึ้นทะเบียนรับใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลและผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ.สุจินดา ศรีสุวรรณ อ.ดวงชีวัน เบญจมาศ
3. การพัฒนาศักยภาพอาจารย์สู่ความเป็นครูมืออาชีพ	ธันวาคม 2560	อ. จุรี แสนสุข อ.ดวงชีวัน เบญจมาศ
4. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2560	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ. สรัญญา เปล่งกระโทก อ. ดวงชีวัน เบญจมาศ อ.รุ่งทิพย์ พรหมบุตร
5.การพัฒนาอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตาม ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤศจิกายน 2560	อ. จุรี แสนสุข อ.พิริยากร คล้ายเพชร
6. โครงการพัฒนานักศึกษาสู่การมีอัตลักษณ์ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะโดดเด่นด้าน การพยาบาลชุมชน	สิงหาคม 2560 ถึง กรกฎาคม 2561	อ. แก้วจิต มากปาน อ. นิระมล สมตัว
7.โครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่สู่ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	กรกฎาคม 2561	อ. แก้วจิต มากปาน อ. นิระมล สมตัว
8. โครงการพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	ตุลาคม 2560 ถึง มีนาคม 2561	อ.รัชณี พจนา

แผนพัฒนาคุณภาพระดับสถาบัน

แผนการพัฒนาคูณภาพระดับสถาบันปีการศึกษา 2560จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา 2559

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต				
1. การเตรียม TQR และการเตรียมรับการประเมินภายนอกรอบสี่จากสมศ.	1 วิทยาลัยมีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ซึ่งมีผลการประเมินหลักสูตรระดับดีสองปีติดต่อกัน (ปีการศึกษา 2558 และ 2559) และมีผลการประเมินจากสภาการพยาบาลรับรองหลักสูตรเป็นเวลา 5 ปี (2560-2565) จึงสามารถดำเนินการเพื่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Register : TQR) โดยการเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อขอดำเนินการ TQR หลักสูตร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้วให้แจ้ง สกอ. เพื่อทราบ ซึ่งจะได้รับ การพิจารณาจากคณะกรรมการของ สกอ. 3 ชุด และจะมีการประกาศรับรองการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานหรือ TQR ของวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพของหลักสูตร และช่วยประชาสัมพันธ์ หลักสูตรได้เป็นอย่างดี และเมื่อดำเนินการ TQR หลักสูตรแล้ว ควรเตรียมการต่อเนื่องเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่จาก สมศ. ซึ่งเริ่มดำเนินการประเมินในปีงบประมาณ 2560 ในระดับอุดมศึกษา 5 สถาบัน และเตรียมการประเมินสถาบันอุดมศึกษามากขึ้นในปีงบประมาณ 2561 วิทยาลัยควรเตรียมความพร้อมโดยปรับการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน เพื่อให้เป็นข้อมูลที่สามารถนำไปพิจารณาประเมินได้ชัดเจนใน 5 ด้าน 11 องค์ประกอบ 32 ประเด็นการพิจารณา โดยเฉพาะ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการตามพันธกิจที่ตอบสนองต่อการ	<p>การเตรียม TQR</p> <ol style="list-style-type: none"> งานประกันคุณภาพการศึกษารวบรวมข้อมูลผลการประเมินโดยเฉพาะคะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และรายชื่อคณะกรรมการที่แสดงถึงการมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การรับประเมิน TQR ในการประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต(ฉบับปรับปรุง 2555) ปีการศึกษา 2557 2558 และ 2559 นำเข้าในวาระพิจารณาของการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กรณีเห็นชอบงานประกันคุณภาพการศึกษานำผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเข้าประชุมในวาระพิจารณาคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย กรณีเห็นชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดตามแบบฟอร์มการขอขึ้น TQR ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการ TQR หลักสูตร กรณีเห็นชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาส่งเอกสารทั้งหมดเสนอ สกอ. เพื่อนำเข้าพิจารณาขอ TQR หลักสูตร <p>การเตรียมรับการประเมินภายนอกรอบสี่จากสมศ.</p> <ol style="list-style-type: none"> งานประกันคุณภาพการศึกษาประชาสัมพันธ์แนวทางเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกรอบสี่จากสมศ. กำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกของสมศ. ประสานงานกับสถาบันพระบรมราชชนกในการทำความเข้าใจตัวบ่งชี้ 	มค. – กย.61 พย.60 – กย.61	ดร.ธรรณิศ/ อ.สมใจ/ อ.จรรยา/ อ.สุรัสวดี/ คุณชนพล ดร.ธรรณิศ/ อ.จรรยา/ อ.สุรัสวดี

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
	<p>พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ</p> <p>ด้านที่ 2 คุณภาพบัณฑิต (ตรี โท เอก)</p> <p>ด้านที่ 3 คุณภาพผลงานวิจัย</p> <p>ด้านที่ 4 ผลของการบริการวิชาการ</p> <p>ด้านที่ 5 ผลของการประเมินคุณภาพภายใน</p>	<p>ในการประเมินของ สมศ.</p> <p>4. ประสานงานกับเครือข่ายวิทยาลัยสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกภาคตะวันออกเฉียงเหนือในการทำความเข้าใจตัวบ่งชี้ สมศ.ร่วมกันพร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการรับการประเมินจากสมศ.</p> <p>5. งานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเจ้าภาพในการให้ผู้ที่เข้ารับการทำความเข้าใจตัวบ่งชี้ สมศ.มาอธิบายขยายผลให้บุคลากรในวิทยาลัยเข้าใจพร้อมทั้งพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ร่วมกับการวางแผนการรับการประเมินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินของสมศ.</p> <p>6. งานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองเสนอสมศ.ตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2560</p> <p>7. เชิญผู้เชี่ยวชาญที่เข้าใจตัวบ่งชี้ สมศ.มาวิพากษ์ผลการเขียนรายงานการประเมินตนเองพร้อมทั้งผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น (ปีงบประมาณ 2562)</p> <p>8. ปรับปรุงการเขียนรายงานการประเมินตนเองตามที่คุณผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะและเตรียมรับการประเมินจากสมศ.ตามที่สมศ.กำหนด</p>		
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย				
1. ระบบสารสนเทศ	1. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศให้ฐานข้อมูลสามารถประมวลผลทางการเงินให้ได้สารสนเทศที่มีประโยชน์ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้คุณภาพในการการวิจัย เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจ บริหาร ควบคุม กำกับ ติดตามงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีการผลิตผลงานและตีพิมพ์เผยแพร่ได้มากขึ้น	<p>วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น โดยที่อาจารย์งานวิจัย ผลงานวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ วางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อช่วยในการประมวลผลด้านการเงิน งบประมาณ ทุนสนับสนุนด้านการวิจัย เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ปีงบประมาณ 2561 ใน 2 ด้าน ได้แก่</p> <p>1. งานประกันคุณภาพการศึกษาเข้าร่วมให้ข้อเสนอแนะการจัดทำฐานข้อมูลตามพันธกิจต่อสถาบันพระบรมราชชนกพร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเสนอสถาบันพระบรมราชชนก (วันที่ 11 มกราคม 2561 ตามจดหมายเชิญของสถาบันพระบรมราชชนก)</p>	11 มค.61 มค.และ พค. 61	ดร.ศุภวดี/ อ.ทรงสุตา

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
		2. การกำกับการใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศงานวิจัยให้เป็นปัจจุบัน 3. กำหนดความเป็นปัจจุบันของสารสนเทศด้านการวิจัยเป็นตัวบ่งชี้การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา		
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ				
	ผลการประเมินได้เต็ม 5 ไม่มีข้อเสนอแนะแต่งงานบริการวิชาการวางแผนการดำเนินงานพัฒนางานเพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษากายนอก จาก สมศ.	1. งานบริการวิชาการทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ แนวทางการประเมินคุณภาพของการบริการวิชาการของ สมศ. 2. วิเคราะห์งานที่ดำเนินงานที่สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การบริการวิชาการตามแนวทางการประเมินของ สมศ. 3. ทบทวน พัฒนาและออกแบบแผนงานโครงการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การบริการวิชาการของ สมศ. 4. เขียนรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ของสมศ.	พย.60-กย.61	ดร.ศิริณี/ อ.นวลละออง/ /ดร.กิตติภูมิ/ อ.สุธิดา สิงห์
องค์ประกอบที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม				
	ผลการประเมินได้เต็ม 5 ไม่มีข้อเสนอแนะ			
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
1. การจัดการความรู้	1. วิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนกระบวนการหรือขั้นตอนในการจัดการความรู้ โดยเฉพาะการบ่งชี้ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนกระทั่งเกิดเป็นองค์ความรู้ และได้มีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ การพิจารณาปรับปรุงแนวทางที่ได้จากการจัดการความรู้ เพื่อนำสู่การสรุปเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	ดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ในโครงการพัฒนาวัฒนธรรมคุณภาพ ในการปฏิบัติงานเพื่อความเป็นเลิศขององค์กรโดยเน้นการดำเนินงานการบ่งชี้ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนกระทั่งเกิดเป็นองค์ความรู้ และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์โดยกำหนดให้ทุกชุมชนนักปฏิบัติเมื่อเสร็จสิ้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละรอบต้องสรุปเป็นองค์ความรู้และนำไปใช้จากนั้นนำผลจากการนำไปใช้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรอบถัดไปโดยอย่างน้อยต้องมีการแลกเปลี่ยนภายในชุมชนนักปฏิบัติของตนเอง 4 ครั้งกับภายนอก 2 ครั้งและมีการประชาสัมพันธ์ลงใน web site ของวิทยาลัยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ 1. กำหนดประเด็น KM ประเด็นการจัดการความรู้ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ Cop KM และจัดทำแผนKMของวิทยาลัย	พย.60-กค.61	ดร.ธรรณิศ/ อ.จรรยา/ อ.ศรีสุดา

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
		3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ รอบที่ 1 และ 2 4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายภายในวิทยาลัย รอบที่ 1 5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ รอบที่ 3 และ 4 6. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายภายนอก รอบที่ 2 7. ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปองค์ความรู้ของวิทยาลัย 8. ผู้รับผิดชอบ KM กำกับติดตาม ๑ ปี และสรุปการดำเนินรายงานต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเสนอแนะแนวการดำเนินงาน 9. จัดทำแผน KM ปีการศึกษา 2561 ตามผลประเมิน ปีการศึกษา 2560		
2. การพัฒนาบุคลากร	2. การจัดทำแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร ควรมีการจัดทำแผนให้ครอบคลุมทั้งแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร การวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม เช่น ผู้บริหาร อาจารย์ ประจำหลักสูตร เป็นต้น ให้มีการกำหนดตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ และกำหนดค่าเป้าหมาย	ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีการศึกษา 2560-2564 ให้ครอบคลุมแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในโครงการ สรรหาและธำรงรักษาบุคลากร และ โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานมีรายละเอียดดังนี้ 1. นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์อัตรากำลังของอาจารย์และบุคลากรมาวางแผนในการธำรงรักษาบุคลากร ด้วยการสรรหาทดแทน กรณีการเกษียณอายุราชการ การลาออก การลาศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ 2. จัดทำแผนในการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรรายบุคคล ให้ครอบคลุมกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ และบุคลากรทุกสายงาน ตามประเด็นในการพัฒนา ดังนี้ 1) การพัฒนาด้านวิชาชีพ 2) การพัฒนาด้านวิชาการ 3) การพัฒนาตามความจำเป็นของหน่วยงาน 4) การพัฒนาตามโครงสร้างในการบริหาร และ 5) การพัฒนาความต้องการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน 3. กำหนดตัวชี้วัดแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของ	20 ต.ค. 2560	อ.วิไลวรรณ/ อ.จุรี/ คุณจริยา

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ	แผนการพัฒนา	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
		<p>หน่วยงานในการพัฒนาสถาบัน</p> <p>4. ดำเนินการกำกับติดตามการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนา และมีระบบติดตามการนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนางานที่รับผิดชอบมีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน โดยหน้าภาควิชาประเมินการนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน และรองผู้อำนวยการที่เจ้าตัวสังกัดเป็นผู้ประเมินการนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานที่รับผิดชอบ</p>		
3. การกำกับติดตามการดำเนินงาน	3. วิทยาลัยควรกำหนดระยะเวลาในการติดตามในแต่ละประเด็นให้ชัดเจน และควรมีการทบทวนหรือทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกรายงานการประชุม	<p>1. รongกลุ่มพัฒนาคุณภาพร่วมกับรองผู้อำนวยการทุกกลุ่มงานกำหนดวาระต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามการดำเนินงานของกลุ่มตนเอง พร้อมระบุเดือนที่จะนำเข้าในวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยโดยจัดทำทั้งปีงบประมาณ</p> <p>2. บรรจุเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนด</p> <p>3. กำหนดแนวทางการบันทึกรายงานการประชุม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบการติดตามเอกสารนำเข้าตามแผนที่กำหนดก่อนประชุมอย่างน้อยสองสัปดาห์</p> <p>4. กำหนดให้มีการเก็บรวบรวมรายงานการประชุมที่เป็นระบบทั้งในฐานข้อมูลและในแฟ้มเอกสารที่ง่ายต่อการสืบค้น</p> <p>5. กำหนดการขอเอกสารเพื่อนำไปใช้อ้างอิงโดยออกเป็น เอกสารคัดสำเนาโดยหน้าแรกบรรทัดแรกของหัวกระดาษพิมพ์ว่าเอกสารคัดสำเนา จากนั้นเป็นรายงานบันทึกการประชุมที่ระบุครั้งที่ วัน เดือน ปี และผู้เข้าร่วมประชุม เนื้อหาถัดไปเป็นเนื้อหาที่ผู้ขอใช้เอกสารต้องการใช้อ้างอิงตามบันทึกผลการประชุมโดยต้องมีลายเซ็นของผู้บันทึกรายงานการประชุม ผู้ตรวจทาน และผู้รับรองรายงานการประชุม เอกสารคัดสำเนาจึงจะเป็นเอกสารที่สมบูรณ์สามารถนำไปใช้อ้างอิงหลักฐานได้</p>	สค.60-กย.61	ดร.ธรรณิศ/ อ.วิไลวรรณ/ อ.สมใจ/ อ.แก้วจิต/ ดร.ศุภวดี/ คุณจตุพร/ คุณธนพล