



แผนพัฒนาคุณภาพ
(Quality Improvement Plan)

ปีการศึกษา 2558
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น

คำนำ

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่นได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศษษาเครือข่ายวิทยาลัย
สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ พฤศจิกายน 2558 วิทยาลัยฯได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องจึงได้จัดทำ
แผนพัฒนาคุณภาพ(Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 ฉบับนี้ขึ้นโดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่เป็นข้อเสนอแนะจาก
คณะกรรมการมาประกอบการพิจารณา

แผนพัฒนาคุณภาพฉบับนี้ประกอบด้วยข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน โดยจัดทำเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการ
วันที่ดำเนินการและผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมเพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาอย่างต่อเนื่องต่อไป

(นางวิไลวรรณ วัฒนานนท์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์

ธันวาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
แผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร	1-6
แผนพัฒนาคุณภาพระดับสถาบัน	7-11

แผนพัฒนาคุณภาพระดับสถาบัน

แผนพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะในการประเมิน (ระดับสถาบัน) จากข้อเสนอแนะการประเมินปีการศึกษา 2557 ปรับปรุง ปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบ	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1. การประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการนักศึกษา 2. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ 3. การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมายของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา - -	1. วิทยาลัยประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการนักศึกษาในเดือน ตุลาคม 2557 นักศึกษาเพิ่งเข้ามา 2 เดือน กิจกรรมยังดำเนินการได้น้อย และบางกิจกรรม เช่น การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา และไม่ได้ประเมินอีกครั้ง เมื่อปลายปีการศึกษา การประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการนักศึกษา ในครั้งแรก ควรประเมินเมื่อได้ดำเนินการไปแล้วอย่างน้อย หนึ่งภาคการศึกษา และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการจัดบริการ โดยถามความคาดหวังของนักศึกษา ก่อนว่าอยากให้เป็นอย่างไร และดำเนินการปรับปรุง ประเมินซ้ำอีกครั้งเมื่อปลายปีการศึกษาให้เห็นว่าความพึงพอใจดีขึ้น เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	1. จัดกิจกรรมการจัดบริการนักศึกษาในภาคเรียนที่ 1 2. ประเมินผลการจัดบริการนักศึกษาในภาคเรียนที่ 2 3. นำผลการประเมินมาปรับและนำมาใช้ในภาคเรียนที่ 3 ประเมินซ้ำเพื่อนำมาจัดบริการในปีการศึกษาต่อไป	ก.ย 59 ก.พ 2559 ก. 2559ค	กลุ่มวิชาการ
	2. วิทยาลัยใช้ระบบครอบครัว มีอาจารย์ 3 คนต่อครอบครัว และมีนักศึกษาทุกชั้นปีอยู่ในครอบครัว โดยอาจารย์ในครอบครัวจะทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ไม่ได้จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาแต่ละคน ควรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการให้กับนักศึกษาทุกคนได้รู้ว่าใครเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับระบบครอบครัวเป็นเรื่องที่ดี และสามารถสนับสนุนการดำเนินชีวิต ให้การแนะแนวช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาได้อีกทางหนึ่ง	2. วิทยาลัยใช้ระบบครอบครัว มีอาจารย์ 3 คนต่อครอบครัว และมีนักศึกษาทุกชั้นปีอยู่ในครอบครัว โดยอาจารย์ในครอบครัวจะทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ไม่ได้จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาแต่ละคน ควรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการให้กับนักศึกษาทุกคนได้รู้ว่าใครเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับระบบครอบครัวเป็นเรื่องที่ดี และสามารถสนับสนุนการดำเนินชีวิต ให้การแนะแนวช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาได้อีกทางหนึ่ง	1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ โดยกำหนดให้อาจารย์ คนต่อนักศึกษา 1:10 ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน 2. ใช้ระบบครอบครัว มีอาจารย์ 2-3 คนต่อครอบครัว และมีนักศึกษาทุกชั้นปีอยู่ในครอบครัว โดยอาจารย์ในครอบครัวจะทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา สนับสนุนการดำเนินชีวิต ให้การแนะแนว	ส.ค 2559 สค 2559	กลุ่มวิชาการ
	3. งานพัฒนานักศึกษา ควรมีการทบทวนเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน ให้วัดให้เห็นความสำเร็จที่อยากให้เกิดในนักศึกษา	3. งานพัฒนานักศึกษา ควรมีการทบทวนเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน ให้วัดให้เห็นความสำเร็จที่อยากให้เกิดในนักศึกษา	1. ประชุมกลุ่มวิชาการเพื่อทบทวนทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน 2. วางแผนการดำเนินงานพัฒนานักศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ 2559	กลุ่มวิชาการ

องค์ประกอบ	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
			<p>ให้สามารถวัดความสำเร็จได้อย่างชัดเจน สามารถประเมินความสำเร็จในสมรรถนะที่อยากให้เกิดกับนักศึกษาได้อย่างชัดเจน</p> <p>3. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน และมีการประเมินผลเป็นระยะ ทั้งนี้ต้องมีการรายงานเข้าคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ</p> <p>4. มีการประเมินผลและติดตามความก้าวหน้าของแผนงาน เป็นระยะ เพื่อให้การบริหารงานโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5. มีการพัฒนาแผนการดำเนินงาน โดยนำผลที่ได้จากการประเมินผลและข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการพัฒนาแผนงานและงานในปีถัดไป</p>		
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	1. ระบบและกลไกต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานวิจัย	1. ระบบต่างที่กำหนดไว้ในคู่มือการวิจัย ไม่ชัดเจนในการบวณงานที่ปฏิบัติจริง ควรปรับปรุงให้เห็นว่าสิ่งที่ต้องทำมีอะไรบ้าง จึงจะทำให้ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่ต้องการ และต้องประกอบด้วยปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลลัพธ์ ข้อมูลป้อนกลับ เมื่อกำหนดไว้แล้วต้องให้ทุกคน รับรู้ เข้าใจและปฏิบัติตาม	<p>1. เขียนระบบและกลไกในคู่มือดำเนินงานวิจัยและผลงานวิชาการ ปีการศึกษา 2559 (ปรับปรุงจากปีการศึกษา 2557) โดยคณะทำงานในโครงสร้างงานวิจัย ผลงานวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 6 ระบบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระบบกลไกการบริหารงานวิจัย 2) ระบบกลไกเพื่อสร้างงานวิจัย 3) ระบบกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยบนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาสังคม 4) ระบบและกลไกการสนับสนุนผลงานวิจัย 5) ระบบและกลไก รวบรวม คัดสรรค วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย 	- พ.ค.2558 – ม.ค. 2559	กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
			<p>6) ระบบและกลไกคุ้มครองสิทธิ์ในงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์</p> <p>2. เขียนวัตถุประสงค์ทุกระบบและกลไก</p> <p>3. เขียนระบบและกลไกให้ปรากฏข้อมูลดังต่อไปนี้</p> <p>1) ชื่อระบบ</p> <p>2) กิจกรรมที่ต้องทำในระบบและกลไกที่แสดงให้เห็นถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจัยนำเข้า - กระบวนการ - ผลลัพธ์ และ - ข้อมูลป้อนกลับ <p>3) ช่วงระยะเวลาในการทำกิจกรรม</p> <p>4) ผู้รับผิดชอบ และ</p> <p>5) หลักฐานที่ต้องการ</p> <p>4) นำเสนอต่อผู้บริหารตามระบบ</p> <p>5) ปรับปรุงระบบและกลไกตามข้อเสนอแนะ</p> <p>5) ประกาศใช้คู่มือดำเนินงานวิจัยและผลงานวิชาการ ปีการศึกษา 2559 ในเวทีการประชุมประจำเดือน แขนงคู่มือหน้า Website ของวิทยาลัย</p> <p>6) ประเมินผลการใช้ระบบและกลไกและแก้ไขปรับปรุง</p>	<p>- ม.ค. 2559</p> <p>- ก.พ. 2559</p> <p>- มี.ค. 2559</p> <p>- มี.ค. 2559</p> <p>- มี.ย. 2559</p>	
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	การมีส่วนร่วมของอาจารย์แต่ละภาควิชาในการบริการวิชาการ	การมีส่วนร่วมของอาจารย์ตามเกณฑ์ ข้อ 6 ควรนำความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละภาควิชา มาร่วมกันพัฒนาชุมชนเข้มแข็ง	จัดโครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ DHML โดยมีเป้าหมายให้อาจารย์ทุกคนในวิทยาลัย ได้เรียนรู้ DHML และมีพื้นที่ร่วมรับผิดชอบกับโครงการ DHML	วันที่ 17 – 19 พ.ค. 59	กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	1. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี 2. การรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงาน 3. การแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร 4. ควรจัดการความรู้ให้มีครบทุก	1. แผนปฏิบัติการประจำปีไม่กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน วิทยาลัยได้นำตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์มาปะหน้าแผนไว้ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีควรกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละแผนที่อยู่ในแผนปฏิบัติการให้ชัดเจนพร้อมคำเป้าหมายและควรติดตามประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	1. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการเขียนโครงการ และการรายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาสและประจำปี	คต.58 – กย.59	กลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์
	หน่วยงานตามโครงสร้าง	2. การรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนต่างๆ ผู้รับผิดชอบเสนอเข้ากรรมการบริหารพิจารณาเกินกว่าวงรอบการดำเนินงาน เช่น รายงานผลการจัดการความรู้ รายงานผลการประเมินตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ผู้รับผิดชอบควรกำหนดวาระให้ชัดเจนว่าแต่ละเรื่องควรจะนำเสนอเข้าพิจารณาในกรรมการบริการในเดือนใดบ้างโดยให้อยู่ในวงรอบปีที่ประเมิน	2. เลขาคณะกรรมการบริหารกำหนดวาระและประสานงานประกันคุณภาพการศึกษาในการติดตามงานต่างๆเข้าวาระกรรมการบริหาร	คต.58 – กย.59	กลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์
		3. วิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (2 กลุ่ม)ทำหน้าที่ควบคุมกำกับการทำงานหลักสูตร ซึ่งหน้าที่ที่กำหนดไม่ชัดเจน ควรปรับคณะกรรมการกำกับติดตามให้ชัดเจนว่าองค์ประกอบควรมีอะไรบ้าง และให้ทำหน้าที่ อะไรบ้าง			
		4. ควรจัดการความรู้ให้มีครบทุกหน่วยงานตามโครงสร้าง	3.งานจัดการความรู้ดำเนินการจัดการความรู้ให้ครอบคลุมตามผังโครงสร้างของการทำงาน		

แผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร

แผนพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะในการประเมิน (ระดับหลักสูตร) จากข้อเสนอแนะการประเมินปีการศึกษา 2557 ปรับปรุง ปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	-	-	-		-
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	1. การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนตามผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรควรนำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ไปใช้ในการวางแผนเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น	1. นำผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบTQF มาวิเคราะห์ ผลการเรียนรู้ที่ควรพัฒนาให้ครอบคลุมทั้ง 6ด้าน 2. ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบและผู้สอนทราบเพื่อร่วมวางแผนการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพ 3. ติดตามการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบTQF ภายหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	ตค.58 – กย.59	กลุ่มวิชาการ
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	1. การส่งเสริมความสามารถพิเศษและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	1. ควรวิเคราะห์ระบบและกลไกการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษา เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานส่งผลให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาสูงขึ้น เช่น กระบวนการรับนักศึกษาจะทำอย่างไรให้ผู้เรียนไม่เปลี่ยนใจลาออกระหว่างปีการศึกษา	โครงการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพระบรมราชชนกและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 1. ทบทวนระบบและกลไกการรับนักศึกษา 2. วิเคราะห์กระบวนการรับและเตรียมความพร้อมที่ผ่านมา ควรพัฒนาปรับปรุงอย่างไรให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดี การลาออกสมเหตุสมผล 3. ประเมินผลกระบวนการดำเนินการ 4. นำผลการประเมินการมาพัฒนาในปีต่อไป	ตค.58 – กย.59	อ.พิริยากร อ.เสาวลักษณ์ อ.น้ำทิพย์ กลุ่มวิชาการ งานทะเบียนและพัฒนานักศึกษา
		2. การจัดทำโครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมที่วัด ควรแสดงให้เห็นว่า เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ชัดเจนทั้งด้าน ICT literacy,	โครงการพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตที่มีสมรรถนะโดดเด่นด้านการพยาบาลชุมชน บริการสุขภาพด้วยจริยธรรม และหัวใจความเป็นมนุษย์ และทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ตค.58 – กย.59	อ.แก้วจิต อ.นิระมล

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
		scientific literacy, media literacy, health literacy, life skill, carrier skill และจัดให้มีการประเมินเมื่อสิ้นภาคการศึกษา/ปีการศึกษาว่าทักษะเหล่านี้ผู้เรียนเกิดมากน้อยเพียงใดจะดียิ่งขึ้น รวมทั้งกำหนดวิธีการประเมินทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างเป็นรูปธรรม	<ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ทั้ง 4 ด้าน ทุกชั้นปี(P) จัดทำแบบประเมินทักษะในศตวรรษที่ 21 (D) ดำเนินการประเมินสมรรถนะที่ 21 ก่อนและหลังการพัฒนา (D) กำหนดสมรรถนะที่จำเป็นต้องพัฒนาทั้งในและนอกหลักสูตร (D) ดำเนินกิจกรรมเสริมสมรรถนะที่สำคัญทั้งในและนอกหลักสูตร (D) ประเมินผลกระบวนการดำเนินการ(C) นำผลการประเมินการมาพัฒนาในปีต่อไป (A) 		
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	1. ภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. ควรทบทวนภาระงานทั้งหมดของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติบทบาทหน้าที่การบริหารหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์บทบาทและภาระงานงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร(P) นำผลการวิเคราะห์มาวางแผนในการปรับบทบาทหน้าที่และภาระงานให้เหมาะสม (D) ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทราบแลปฏิบัติ (D) ติดตามการดำเนินงานอาจารย์ประจำหลักสูตร (C) นำผลการประเมินการมาพัฒนาในปีต่อไป (A) 	ตค.58 – กย.59	อ. สมใจ
	2. การพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการบริหารหลักสูตร	2. ควรวางแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการบริหารหลักสูตรให้ต่อเนื่อง โดยเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	<ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ความต้องการพัฒนาของอาจารย์ประจำหลักสูตรรายบุคคล วางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรตามผลการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนารายบุคคล เช่นอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ มีระบบ Coaching โดยการแต่งตั้งพี่เลี้ยงที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ 	เมย. - กย. 59	งานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
			3. จัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร 4. จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ/วิจัยอย่างต่อเนื่อง 5. พิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา กับหน่วยงานภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การจัดการศึกษา การพัฒนา งานวิจัย 6. มีการสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องวิธีการจัดการเรียนการสอนต่างๆ ในการประชุมเวทีการจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดี 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร 8. ประชุมเพื่อประเมินกระบวนการการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและปรับปรุงกระบวนการตามข้อเสนอแนะ 9. ถอดบทเรียนการดำเนินงานหรือ มีการจัดการความรู้ในระบบ 10. นำผลการถอดบทเรียน/การจัดการความรู้ ไปปฏิบัติ เพื่อให้เกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี		
	3. เครื่องมือวัดความพึงพอใจและการพัฒนา/ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรตามผลการประเมินความพึงพอใจของ	3. ทบทวนเครื่องมือวัดความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด และควรนำผลการประเมิน	1. วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีที่ผ่านมา (P) 2. ทบทวนเครื่องมือวัดความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ตรงตาม	ตค.58 – กย.59	อ.ดวงชีวัน

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอผู้บริหาร และนำผลไปปรับปรุงการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร	วัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด (P) 3. ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจ (D) 4. ประเมินกระบวนการดำเนินงาน (C) 5. เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (A)		
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.2 การเรียนการสอน	1. ในการตรวจสอบการจัดทำ มคอ 3, 4 , 5 และ 6 ควรเน้นการตรวจสอบเชิงคุณภาพโดยอาจมีรายละเอียด แนวทางเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการตรวจสอบเชิงคุณภาพมีความสมบูรณ์และได้ มคอ. ที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น ตัวอย่างเช่น Prerequisite การนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน แนวทางการเขียนแผนการสอนรายวิชา และรายบทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	1 <u>โครงการพัฒนาระบบบริหารหลักสูตร บริหาร การจัดการเรียนการสอนรายวิชาบริหารอาจารย์ พัฒนาอาจารย์ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และ</u> 2 <u>โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการบริหารรายวิชา และพัฒนาทักษะการทำแผนการสอนเพื่อรองรับการรับรองสถาบัน</u> 1. ทบทวนระบบกลไกในการจัดทำ มคอ.3,4,5,6 (P) 2. ทบทวนแบบฟอร์ม การเขียน มคอ ,แผนการสอน ให้มีความสอดคล้อง ทั้งผลการเรียนรู้(LO) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินผล โดยผ่านการตรวจสอบและวิพากษ์จากผู้เชี่ยวชาญ(P) 3. จัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลทั้งในเอกสารและในฐานข้อมูล TQF (D) 4. จัดระบบการกำกับและติดตาม มคอ 3-6 และแผนการสอนทุกภาคการศึกษา ตามแบบฟอร์มการติดตาม ทุกภาคการศึกษา (D) 5. ประเมินผลการดำเนินงาน (C) 6 . การนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน แนวทางการเขียนแผนการสอนรายวิชา และรายบทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน (A)	ปลายกุมภาพันธ์	1 อ.สร้อยญา 2 อ.ปราณี

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
		<p>2. ในการทวนสอบการประเมินผล ผู้เรียน ควรพิจารณากระบวนการตรวจสอบการลงคะแนนดิบ และการประมวลผลคะแนนและลงบันทึกการทวนทวนไว้ทุกครั้ง</p> <p>3. ควรสังเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอน หรือโครงการ ถ้ามีรายละเอียดข้อ้อย่างมาก ๆ โดยอาจจะจัดหมวดหมู่ประเด็นต่างๆ ให้เห็นภาพประเด็นหลักที่ควรนำพัฒนา</p>	<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล และทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนกระบวนการทวนสอบทั้งรายวิชาและระดับหลักสูตร(P) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร(D). 3. จัดทำคู่มือการทวนสอบและประชาสัมพันธ์ (D) 4. ดำเนินการกำกับติดตามการทวนสอบ (D) 5. ประเมินผลกระบวนการดำเนินงาน (C) 6. นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง (A) 	ตค.58 – กย.59	อ. ธิติพร
		<p>4. ควรพัฒนาแบบประเมินและวางแผนการประเมินความพึงพอใจต่อทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนในภาพรวมทั้งหมดโดยอาจจะประเมินปีละ 1-2 ครั้งเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดทำแผนจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้</p>	มีแผนการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อนำผลมาพัฒนาตามลำดับ	ตค.58 – กย.59	อ.รัชณี คุณเพียงใจ (งานวิทยบริการ)
		<p>5. ในการพัฒนาปรับปรุงระบบและกลไกต่างๆ ควรใช้กรอบแนวคิดขอบเขต และวิธีการเขียนที่เหมือนกัน เช่น มีPDCA จนถึงแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งพิจารณาให้ชัดเจนถึงวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการนำระบบไปใช้เพื่อวางแผนกำหนดวิธีการประเมินผลลัพธ์ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และเห็นแนวโน้มผลการดำเนินงาน</p>	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาแนวทางการเขียนระบบและกลไกต่างๆ ควรใช้กรอบแนวคิด ขอบเขต และวิธีการเขียนที่เหมือนกัน	ตค.58 – กย.59	งานประกันคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบ (1)	จุดที่ควรพัฒนา (2)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (3)	กิจกรรมที่จะดำเนินการ (4)	วัน เดือน ปี (5)	ผู้รับผิดชอบ (6)
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. วิทยาลัยมีความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งห้องสมุด ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และอาจารย์ที่มีศักยภาพ ควรเร่งเสริมให้อาจารย์ใช้สิ่งสนับสนุนที่วิทยาลัยมีให้นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ใช้วารสาร ตำรา ฐานข้อมูลสื่อ online ให้มากขึ้น จะช่วยส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	1. - โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง - โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการบริหาร การเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน 2. โครงการพัฒนาห้องสมุดเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ 3. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ให้เอื้อต่อการฝึกทักษะทางการแพทย์	ตค.58 – กย.59	อ.รัชนี้ และคณะ คุณจตุพร และคณะ

สรุปข้อเสนอแนะภาพรวม ระดับหลักสูตร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ควรมีการทบทวนบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนและเพื่อให้การบริหารหลักสูตรมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะการมีส่วนร่วมและกำกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละตัวบ่งชี้
๒. ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตรทุกตัวบ่งชี้ควรมีการจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุงตามผลการประเมินและนำเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้ความเห็นชอบและดำเนินการให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรมชัดเจน
๓. ควรมีการวิเคราะห์ความต้องการในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาพรวม เพื่อนำสู่การวางแผน ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เช่น ด้านการบริหารหลักสูตร ทิศทางและนโยบายในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา การประกันคุณภาพคุณภาพหลักสูตร
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรควรตรวจสอบคุณภาพ มคอ. ๓ มคอ. ๔ ในทุกประเด็น เช่น การกำหนดรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Prerequisite) ซึ่งไม่สอดคล้องกับ มคอ. ๒ เป็นต้น รวมทั้งต้องมีการตรวจสอบคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับที่กำหนดใน มคอ. ๓,๔
๕. ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้เป็นหมวดหมู่และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำไปสู่การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ ในปีการศึกษาถัดไป
๕. ควรบูรณาการการทำงานร่วมกันแบบองค์รวม เพื่อให้เข้าใจความเชื่อมโยงของตัวบ่งชี้ นำไปสู่การวางแผนและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
๖. ควรมีการทำงานในเชิงระบบให้เห็นภาพชัดเจน หลักฐานที่สอดคล้องกับขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
๗. วิธีการเขียน การจัดทำ มคอ. ให้เป็นแนวทางเดียวกัน กำหนดหลักเกณฑ์รูปแบบให้ชัดเจน รวมทั้งมีการกำกับติดตามการจัดทำ มคอ. ให้ชัดเจน ตรวจสอบหลักฐานให้เรียบร้อยก่อนขึ้น CHE