

ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๙๓๑/๑๖๖๒



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
๓๕๔ ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง การรับย้าย/โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน
พระบรมราชชนก ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น มีความประสงค์จะรับย้าย/โอน ข้าราชการ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ /ชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) สังกัดวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อทำหน้าที่ด้านการสอนและอื่นๆ ผู้สนใจโปรดส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร หรือสอบถามได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น หมายเลขโทรศัพท์ โทร. ๐-๔๓๔๒-๓๒๑๐-๑ หรือทาง <http://www.bcnkk.ac.th> ในวันและเวลาราชการตั้งแต่วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและแบบฟอร์มคัดเลือกบุคคล ได้ทางเว็บไซต์ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทราบต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางมกราพันธ์ จูฑะรสก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น

ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์

โทร. ๐-๔๓๔๒-๓๒๑๐-๑

โทรสาร ๐-๔๓๔๒-๓๒๑๒



ประกาศ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อรับย้าย/โอน มารับราชการ
ในสังกัด วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครข้าราชการเพื่อรับย้าย/โอน
ลงตำแหน่งที่ว่าง เลขที่ ๒๕๓๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการสอน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ (ด้านการสอน) เพื่อปฏิบัติงาน
ทางการสอน การอบรม การให้ความรู้ในหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ การนิเทศงานภาคปฏิบัติบนหอผู้ป่วย/
ตามชุมชน ตลอดจนงานอำนวยการ บริหาร การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ปฏิบัติการ ขึ้นไป หรือ
- ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
สาขาการพยาบาล หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง

๓. สมรรถนะที่ต้องการ

- มีประสบการณ์ในการสอน การอบรม การนิเทศงานวิชาการพยาบาล หรือการปฏิบัติงานด้าน
การรักษาพยาบาล

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอย้าย หรือสมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ด้วยตนเอง
ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป ตึกอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น ถนนเลียงเมือง
ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในวันเวลาราชการ หรือส่งเอกสารการสมัครไปทางไปรษณีย์
ลงทะเบียน โดยจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข
โทรศัพท์ ๐-๔๓๔๒-๓๒๑๐-๑ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึง วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔

๕. หลักฐานการรับสมัคร

๕. หลักฐานการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร	จำนวน ๑ ชุด	(ตามที่แนบท้ายประกาศ)
๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร	จำนวน ๑ ชุด	
๕.๓ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ	จำนวน ๑ ชุด	
๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ชุด	
๕.๕ สำเนา ก.พ.๗	จำนวน ๑ ชุด	
๕.๖ ประสบการณ์การทำงานโดยย่อ	จำนวน ๑ ชุด	
*** สำเนาหลักฐานทุกรายการให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง ***		


๖. การคัดเลือก

๖.๑ พิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นจากเอกสาร หลักฐานการสมัคร ประสบการณ์ การทำงาน โดยย่อ และข้อมูลของผู้สมัครที่กรอกในใบสมัคร

๖.๒ เมื่อได้รับการพิจารณาเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๖.๑ แล้ว จะเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีสัมภาษณ์เป็นลำดับต่อไป ในวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลาตั้งแต่ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๓ ในการพิจารณาคัดเลือกจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ การทำงาน ผลการปฏิบัติงาน แนวความคิด ทักษะ ทักษะบุคลิกภาพ และประวัติการรับราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔


(นางมกราพันธุ์ จุฑารส)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น

ใบสมัคร

การคัดเลือกบุคคลเพื่อขอรับย้าย โอน หรือคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อขอรับการประเมิน
ลงในตำแหน่งว่างของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๑. กรอกประวัติและข้อมูลส่วนตัวผู้สมัคร

๑.๑ ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)

๑.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับตำแหน่ง.....

สังกัด.....

เงินเดือนบาท ปฏิบัติงานจริงที่

๑.๓ วัน / เดือน / ปีเกิด

๑.๔ วุฒิการศึกษา

ระดับ	สถาบัน	สาขา	ปีที่จบ
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ วัน / เดือน / ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ..... รวมอายุราชการ ปี
(วัน / เดือน / ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ ตาม ก.พ. ๗)

๒.๒ การดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง วัน / เดือน / ปี ที่ดำรงตำแหน่งแต่ละระดับตำแหน่ง)

ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ (ระดับ ๕ เดิม) ตั้งแต่.....

ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ (ระดับ ๖ เดิม) ตั้งแต่.....

(ระดับ ๗ เดิม) ตั้งแต่.....

ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ระดับ ๘ เดิม) ตั้งแต่.....

เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

ของ

ชื่อ/สกุล).....

ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

(ส่วนราชการ).....

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่

(ส่วนราชการ).....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ.....

ขอรับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไข ไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก 	15
<p>2. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ ที่เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาชีพงานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือคิดเปลี่ยนแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	15
<p>3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์หาทางเลือกปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	15

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>4. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ - มีกิริยาวาจาสภาพ อ่อน โชน - มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้ - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและวิชาชีพของตน - มีความซื่อสัตย์สุจริต 	15
<p>5. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	10
<p>6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	10
<p>7. การทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับผู้อื่น - เคารพในสิทธิของผู้อื่น - มีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน 	10
<p>8. ความเสียสละ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอุทิศเวลาให้งาน - สามารถช่วยเหลือหน่วยงานขององค์กรอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรทั้งงาน โดยตรงและงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ - การไม่เกี่ยงงาน 	10
รวม	100	

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

- () ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)
 () ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมต่ำกว่าร้อยละ 60)

(ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
 () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับเห็นสมควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการคัดเลือกได้

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับ
แตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....
.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขอรับการคัดเลือก

ข้อมูลส่วนบุคคล			
1. ชื่อ (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....			
2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....(ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ..... ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ.....(ถ้าหากระดับของตำแหน่งคาบเกี่ยวมาตั้งแต่ก่อนเข้าแต่งตั้งให้ใช้วันที่ที่เริ่มเข้า แต่งตั้ง คือ วันที่ 11 ธันวาคม 2551..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท			
3. ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินในตำแหน่ง.....(ด้าน.....) ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....			
4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ..... อายุตัว.....ปี.....เดือน..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....			
5. ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	
.....	
.....	
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี ให้แนบสำเนาใบอนุญาต) ชื่อใบอนุญาต..... เลขที่ใบอนุญาต..... วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....			
7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ พร้อมแนบสำเนา ก.พ. 7 ส่วนวุฒิการศึกษา)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม
.....
.....
.....

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

10. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

10.1 ผลการปฏิบัติงานในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(โดยสรุปเฉพาะบทบทวนที่หลักและภารกิจสำคัญ)

10.2 ผลงานที่จะส่งประเมิน (จำนวนอย่างน้อย 1 เรื่อง) หรือ ผลงานที่เคยส่งประเมิน (กรณีเข้า โอน ในระดับเดิม)

- ชื่อผลงาน.....
- คำโครงการ โดยย่อ *(สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป)*
- สักส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) *(ระบุชื่อผู้ร่วมจัดทำหรือส่วนที่ดำเนินการ)*

10.3 ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน (ระบุชื่อเรื่องด้วย)

(ให้เสนอแนวคิดโดยสังเขปเพื่อตนเอง และหน่วยงานอาจนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนางาน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

11. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน

ได้ตรวจสอบข้อความของ

ที่เสนอขอรับการคัดเลือกแล้วเห็นว่าถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

12. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

.....

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

13. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....(ตำแหน่ง.....) ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ.....

ขอเสนอผลงานเพื่อรับการคัดเลือกแต่งตั้งในตำแหน่ง.....(ตำแหน่ง.....)

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....

1. คุณสมบัติของบุคคล

1.1 คุณวุฒิการศึกษา

() ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง () ไม่ตรงแต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 62

1.2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

() ตรงตามที่กำหนด เลขที่..... () ไม่ตรงตามที่กำหนด

1.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

() ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง () ไม่ครบแต่จะครบในวันที่.....

1.4 ระยะเวลาขั้นต้นในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

() ครบตามที่ ก.พ. กำหนด () ไม่ครบ/ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลพิจารณา

2. การประเมินคุณลักษณะของบุคคล

() ผ่าน การประเมิน () ไม่ผ่านการประเมินเหตุผล.....

3. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์เนื่องจาก.....

() อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการพิจารณาเรื่องระยะเวลาขั้นต้นในการดำรงตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกรเจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

14. ผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคล

ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก.....

14.1 กรณีตำแหน่งเลื่อนไหล ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน ไม่ได้รับการคัดเลือก

ระบุเหตุผล.....

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

(.....)

...../...../.....

14.2 กรณีนอกเหนือจาก 14.1 ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมิน ได้รับการคัดเลือกให้ย้าย/โอน/บรรจุกลับได้โดยไม่ต้องส่งผลงานประเมิน ไม่ได้รับการคัดเลือก

ระบุเหตุผล.....

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

(.....)

...../...../.....

15. ผลการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 เห็นชอบ มีความเห็นแตกต่าง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะกรณี
ตำแหน่งที่แตกต่ากันหรือ
ตำแหน่งเดียวกันแต่จะต่าง

เอกสารประกอบการพิจารณาขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเลื่อนที่ขอประเมิน

ของ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ(ระบุงาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ศอ./รพ./สศจ.).....

ประเมินเพื่อดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....

เกตุ/ตำแหน่งปัจจุบัน/วุฒิ	ช่วงเวลาดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อน	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่ขอเลื่อน	ระยะเวลาที่ขอเลื่อน	จำนวนผู้ร่วมดำเนินการ	สัดส่วนที่ผู้ขอเลื่อนได้ปฏิบัติงาน %	ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอ	ผู้รับรอง (เซ็นทุกหน้า)
	เป็นช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อนทั้งหมด	เป็นการดำรงตำแหน่งที่ขอเลื่อนแยกเป็นแต่ละระดับตำแหน่งที่ 1..ระดับ..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	เป็นระยะเวลาเฉพาะที่ดำรงตำแหน่งแต่ละระดับ..... * รวมระยะเวลาของแต่ละตำแหน่งแล้วจะต้องมียอดรวมเท่ากับช่องที่ 2	ผู้ร่วมปฏิบัติงานของแต่ละงาน		เป็นลักษณะงานที่ไปดำรงตำแหน่งใหม่โดยแยกเป็นแต่ละระดับให้ตรงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	(.....) ผู้ขอประเมิน วัน/เดือน/พ.ศ. (.....) ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงาน วัน/เดือน/พ.ศ. (.....) ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ วัน/เดือน/พ.ศ.